

Prime Impulséo III

Groupement - Check-list des documents à joindre :

1. PREMIERE DEMANDE :

- [Formulaire de demande d'intervention](#)
- Copie de vos **cartes d'identité** (r/v)
- **Preuves d'agrément** comme médecin généraliste (document INAMI)
- Copie de la **convention de collaboration** signée par tous les médecins
- **Relevé d'Identité Bancaire** (RIB) des bénéficiaires de paiement
- Si la demande provient d'une association sans personnalité juridique : [Annexe 1](#) à compléter
- Copie du **contrat de télésecrétariat médical** précisant le contenu de l'offre
- Copie des **factures** de télésecrétariat de l'année écoulée

2. DEMANDES SUIVANTES :

- [Formulaire de demande d'intervention](#)
- En cas de modification de la composition du groupement :
 - Copie de **carte d'identité** (r/v) de tout nouveau médecin
 - **Preuve d'agrément** (document INAMI) de tout nouveau médecin
 - Copie de la **convention de collaboration** signée par tous les médecins
 - **Relevé d'Identité Bancaire** (RIB) des bénéficiaires de paiement
- Avenant au **contrat de télésecrétariat médical** précisant le contenu de l'offre
- Copie des **factures** de télésecrétariat de l'année écoulée



**SANTÉ
ARDENNE**

3. ANNEXES SUPPLEMENTAIRES :

- [Annexe 2 - Médecins supplémentaires](#)
- [Annexe 6 - Télésecrétariat supplémentaire](#)
- [Annexe 7 - Signatures supplémentaires Association sans personnalité juridique](#)
- [Annexe 8 - Liste des documents à joindre](#) (AVIQ)
- [Annexe 9 - Exemple convention de collaboration](#) (AVIQ)

Faites-vous accompagner dans vos démarches, contactez-nous !



SANTÉ ARDENNE

Rue de France, 11 - 6730 TINTIGNY • +32 (0)63 33 00 31

www.santeardenne.be

Un service proposé par l'a.s.b.l. Postes Médicaux de Garde Luxembourg Dinant