

Prime Impulséo II

Médecin Solo - Check-list des documents à joindre :

1. PREMIERE DEMANDE :

- [Formulaire de demande d'intervention](#)
- Copie de **vosre carte d'identité** (r/v)
- **Preuve d'agréation** comme médecin généraliste (document INAMI)
- **Relevé d'Identité Bancaire** (RIB)
- Copie de la **carte d'identité de chaque employé** administratif (r/v)
- Copie du **contrat de travail de chaque employé** administratif (les tâches de l'employé doivent être listées)
- [Attestation du secrétariat social](#)
- [Attestation de l'employeur](#)

2. DEMANDES SUIVANTES :

- [Formulaire de demande d'intervention](#)
- En cas de modification du bénéficiaire du paiement de l'intervention Impulseo : **Relevé d'Identité Bancaire** (RIB)
- Si nouvel employé : copie de la **carte d'identité de chaque employé** administratif (r/v)
- Si nouvel employé : copie du **contrat de travail de chaque employé** administratif (les tâches de l'employé doivent être listées)
- [Attestation du secrétariat social](#)
- [Attestation de l'employeur](#)



**SANTÉ
ARDENNE**

3. ANNEXES SUPPLEMENTAIRES :

- [Annexe 1 - Employés supplémentaires](#)
- [Annexe 5 - Liste des documents à joindre](#) (AVIQ)

Faites-vous accompagner dans vos démarches, contactez-nous !



SANTÉ ARDENNE

Rue de France, 11 - 6730 TINTIGNY • +32 (0)63 33 00 31

www.santeardenne.be

Un service proposé par l'a.s.b.l. Postes Médicaux de Garde Luxembourg Dinant